

УТВЕРЖДАЮ

В.Е. Пузакова



Приказ № 82 от 01 ноября 2022

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МОУ «Важновская СШ»
 (наименование организации)

на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Информативность сайта	Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте МОУ «Важновская СШ»	Регулярно	Директор школы Пузакова В.Е. .	Наличие на официальном сайте школы достоверной информации. Формирование базы данных.	До 31.12.2023
Наличие сведений о педагогическом	Обеспечить своевременное внесение изменений в разделы: «Руководство»,	В течение 10 дней с	Директор школы Пузакова В.Е.	Наличие на официальном сайте школы достоверной информации	До 31.12.2023

коллективе	«Образование»	момента изменения информаци и	Заместитель директора по УВР Мурунга С.В.	о педагогических работников. Обновление сведений об уровне образования педагогических работников организации, ученом звании и степени, повышении квалификации, прохождении аттестации	
	Обеспечить создание на сайте персональных страниц педагогов	В течение года 2023	Директор школы Пузакова В.Е. Заместитель директора по УВР Мурунга С.В.	Наличие на сайте персональных страниц педагогов 25%	До 31.12.2023
Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	Регламент работы с предложениями, обращениями. Актуализация информации на официальном сайте организации. Проведение опросов, он-лайн голосований. Создание и ведение раздела «часто задаваемые вопросы»	В течение года 2023	Директор школы Пузакова В.Е. Заместитель директора по УВР Мурунга С.В. классные руководители.	Улучшение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	До 31.12.2023
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Материально- техническое и информационное обеспечение	Информация о материально техническом обеспечении с учетом расчетных сроков эксплуатации. Реестр оборудования необходимого для замены, приобретения.	1 квартал 2023 года	Директор школы Пузакова В.Е. Заместитель директора по УВР	Улучшение материально- техническое и информационное обеспечение организации. Компьютеры, проекторы,	До 31.12.2023

организации	Спонсорский пакет, перечень оборудования для образовательной организации.		Мурунга С.В.	мультимедийные доски, медиатека, оборудование для специализированных аудиторий/кабинетов.	
Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	Проведение спортивных мероприятий с привлечением спонсоров. Привлечение партнерских организаций для организации спортивных секций, тренировок. Информационное сопровождение через сайт, привлечение сми.	В течение года 2023	Директор школы Пузакова В.Е. Заместитель директора по УВР Мурунга С.В.	Работа спортивного зала, оборудованной спортивной площадки (стадиона) и т.д. Работа медицинского персонала	До 31.12.2023
Условия для индивидуальной работы с обучающимися	Выявление потребности у обучающихся, родителей обучающихся. Расширение спектра услуг дополнительных занятий. Актуализация информации на сайте организации. Привлечение педагогов – психологов из ППМС-Центра. Создание комплектов методических материалов, тестов, анкет для необходимой диагностики.	В течение года 2020	Директор школы Пузакова В.Е. Заместитель директора по УВР Мурунга С.В.	Наличие кружков, спортивных секций, творческих коллективов. Проведение психологических и социологических исследований, опросов, наличие службы психологической помощи (возможность оказания психологической консультации)	До 31.12.2023
Наличие дополнительных образовательных программ	Выявление потребности у обучающихся, родителей обучающихся. Расширение спектра услуг дополнительных занятий. Актуализация информации на сайте организации.	2 квартал 2020г.	Директор школы Пузакова В.Е. Заместитель директора по УВР Мурунга С.В.	Разработка программ социально-педагогической, технической, физкультурно-спортивной, художественной, естественно-научной, туристско-краеведческой направленности,	До 31.12.2023
Наличие возможности развития творческих способностей и интересов	Учет мероприятий, информирование учащихся и родителей перед мероприятием, во время мероприятия, после мероприятия. Привлечение спонсоров. Портфолио обучающихся, информация о достижениях на сайт организации.	В течение года 2020	Директор школы Пузакова В.Е. Заместитель директора по УВР	Наличие и полнота информации о конкурсах и олимпиадах в отчетном году. Наличие обучающихся-победителей, призеров конкурсов, смотров и др. на мероприятиях различного	До 31.12.2023

обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах.			Мурунга С.В.	уровня. Проведение мероприятий по сдаче норм ГТО	
---	--	--	--------------	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	Информация на сайт организации. Взаимодействие с со службами социальной поддержки населения, общественными организациями. Развитие службы инклюзивного образования.	В течение года 2023	Директор школы Пузакова В.Е. Заместитель директора по УВР Мурунга С.В.	Наличие психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников (наличие программы психологического сопровождения деятельности какой-либо категории обучающихся). Наличие коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися, логопедической помощи обучающимся, наличие комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий	До 31.12.2023
--	---	---------------------	---	--	---------------

Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Информация на сайт организации. Взаимодействие с со службами социальной поддержки населения, общественными организациями, ППМС-Центром, ЦРБ Белокалитвинского района. Развитие службы инклюзивного образования	В течение года 2023	Директор школы Пузакова В.Е. Заместитель директора по УВР Мурунга С.В. Педагог-психолог Шандрок О.Н.	Развитие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Наличие адаптированных программ обучения.	До 31.12.2023
--	--	---------------------	--	--	---------------

IV. Доброжелательность, вежливость работников

Доброжелательность и вежливость работников	Мониторинг неформальных каналов (фламп, группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников	В течение года 2020	Директор школы О.С.Петрова, все сотрудники МБОУ СОШ № 10	Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг до 95%	До 31.12.2023
Компетентность работников	Кадровая работа, политика по привлечению молодых педагогов. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.	В течение года 2023	Директор школы Директор школы Пузакова В.Е. Заместитель директора по УВР Мурунга С.В.	Успешное прохождение аттестаций, повышение квалификации, присвоение ученой степени и т.д. Участие сотрудников в научных и научно-практических конференциях	До 31.12.2023
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа. Укрепление материально- технической базы МБОУ СОШ № 10. Прогнозирование потребностей в оборудовании и оргтехнике	В течение года 2023	Директор школы Пузакова В.Е. Заместитель директора по УВР Мурунга С.В.	Приобретение необходимого оборудования и оснащения для эффективной организации учебно- воспитательного процесса.	До 31.12.2023
Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа.	В течение года 2023	Директор школы Пузакова В.Е. Заместитель директора по УВР Мурунга С.В.	Получение сведений об удовлетворенности качеством учебного процесса	До 31.12.2023